Protocollo 0012586/2025 del 07/07/2025

Istituto Comprensivo Statale
"Edmondo De Amicis - Leonardo Da Vinci"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ***ad Indirizzo Musicale***

LETTERA DI INCARICO

TUTOR

Progetto "La Scuola: Luogo Aperto e Inclusivo – IMPARIAMO INSIEME"

Attività di alfabetizzazione per studenti alunni stranieri, NAI, MSNA ALUNNI DI PAESI TERZI finanziato dal Fondo Europeo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027

CODICE PROGETTO: PROG-414

CUP H49G23001950007

laboratorio di ITALIANO L2 – ITABASE (20 ore)

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. DE AMICIS DA VINCI, C.F. n. 97367880826 con sede legale in Palermo, alla via Rosso Di San Secondo, 1, in persona della Dott.ssa GIOVANNA GENCO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante *(nel seguito, per brevità, «**Istituto**»)*

e

la docente **Patrizia Montalbano** nata a ……. il ……., residente a ….., ……., ……., Codice Fiscale ……

*(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**») (di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)*

VISTI

- l'avviso selezione interna o presso altre istituzioni scolastiche o altra p.a. per il conferimento incarichi individuali in qualità di TUTOR aventi ad oggetto attività di alfabetizzazione per studenti alunni stranieri, nai, msna alunni di paesi terzi - progetto fami "la scuola: luogo aperto e inclusivo – impariamo insieme" Prog-414 – Cup H49G23001950007 prot. 11254/2025 del 13/06/2025:
- il verbale di valutazione prot n. 11794/2025 della Commissione nominata con provvedimento prot. 11838/2025 del 24.06.2025;
- il decreto prot. 12246/2025 del 01.07.2025 di pubblicazione della graduatoria definitiva di selezione per il conferimento incarichi individuali in qualità di TUTOR aventi ad oggetto attività di alfabetizzazione per studenti alunni stranieri, Nai, Msna alunni di paesi terzi - progetto fami "la scuola: luogo aperto e inclusivo – impariamo insieme" Prog-414 – Cup H49g23001950007

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 11838/2025 del 24/06/2025 l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di TUTOR (da qui in poi, per brevità, l'*«**Incarico**»*);
- tra il personale docente interno si è reso disponibile un docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente **Patrizia Montalbano** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione utile nella

Istituto Comprensivo Statale
"Edmondo De Amicis - Leonardo Da Vinci"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ***ad Indirizzo Musicale***

graduatoria della procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il provvedimento di incarico prot. n. 12584 /2025 del 07/07/2025, sottoposto alle previe verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso.

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1
(Oggetto dell'Incarico)

1. Con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto conferisce alla docente **Patrizia Montalbano** l'incarico di tutor per la realizzazione di n. 1 *percorso formativo* **laboratorio di ITALIANO L2 – ITABASE**
2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di
   a. Relazionarsi con il docente formatore e preparare tutta la documentazione,
   b. Supportare il docente formatore nelle attività di accoglienza, orientamento e valutazione;
   c. Monitorare le presenze del progetto: ciascun percorso potrà essere attivato a partire dal numero minimo di 4 alunni fino a 10/12 alunni sospendendo e ricalendarizzando gli incontri in caso di possibile mancato raggiungimento del target.
   d. Documentare l'attività svolta
3. Le prestazioni potranno essere rese *in presenza presso la sede dell'istituto scolastico o atra sede indicata dalla scuola*

Art. 2
(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'Incaricato garantisce che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
3. Nel caso in cui le prestazioni dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature,

Istituto Comprensivo Statale
"Edmondo De Amicis - Leonardo Da Vinci"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ***ad Indirizzo Musicale***

macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

Art. 3
(Durata dell'incarico)

1 La durata dell'incarico è di 4 mesi a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso e fino al 20 settembre 2025 secondo le scansioni temporali previste dall'autorizzazione del progetto.

2 Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e le scadenze temporali previste dall'autorità di gestione del PNRR per lo specifico progetto.

Art. 4
(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Il corrispettivo max lordo è stabilito in € **510,80** (Euro cinquecentodieci/80), comprensivo di tutte le ritenute ed oneri fiscali, nonché degli obblighi contributivi rapportato alle ore effettivamente prestate. Per il singolo modulo sono previste per N. 20 ore di attività al costo orario di €.25,54 euro lordo Stato. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute previste a norma di legge.
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto al termine dell'incarico a chiusura delle attività, dopo avere presentato adeguata relazione sull'attività svolta e timesheet allegato debitamente compilato e firmato.

3 L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario accesso presso ……. via ….. ……. identificato dal seguente iban ……

Art 5
(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

Art.6
(Responsabilità)

1 L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.

2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e

istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.

4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.

Art 7

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
   a) Titolare del trattamento dei dati è la l'Istituzione scolastica IC De Amicis Da Vinci, con sede in via Serradifalco 190 - Palermo alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PAIC8BF002@PEC.ISTRUZIONE.IT
   b) Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC De Amicis Da Vinci è stato individuato, con contratto stipulato il 12/12/2024, in NetSense S.r.l. con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo provincia di CT, Partita IVA 04253850871, telefono: 095.8996123, email aziendale: info@netsenseweb.com, PEC aziendale: netsense@pec.it nella persona di Ing. Renato Narcisi, PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it;
   c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
   d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003;
   e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
   f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
   g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
   h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
   i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

(i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il Dott. Renato Narcisi, PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it

(ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

(iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione dell'incarico.
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 8

(*Pubblicazione dell'Incarico*)

1. La presente lettera di incarico è pubblicata sull'albo dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link
https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=PADD0018&referer=http

://www.icdeamicisdavinci.edu.it/&id_aoo=1516183 nell'area di amministrazione trasparente https://web.spaggiari.eu/sdg2/Trasparenza/PADD0018?idCategoria=23
e nell'area del sito dedicata al progetto https://www.icdeamicisdavinci.edu.it/progetti/fami

Art. 9
(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione della presente Lettera, é attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Palermo, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 10
(*Disposizioni finali*)

1. L'Incaricato si impegna a comunicare immediatamente qualsiasi circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'Incarico.
2. Qualsiasi modifica alla presente Lettera deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 9
(Rinvio)

1. La presente Lettera d'Incarico è regolata dalla Legge Italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera, si rimanda alla normativa applicabile in materia.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

a) *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
b) Dichiarazione assenza cause di incompatibilità

Letto, confermato e sottoscritto.

Palermo, 07/07/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA GIOVANNA GENCO

L'INCARICATO
Ins. Patrizia Montalbano

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giovanna Genco

Firma di Giovanna Genco

Il 07/07/2025 alle 20:10:29, Giovanna Genco ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Patrizia Montalbano

Firma di Patrizia Montalbano

Il 07/07/2025 alle 20:21:26, Patrizia Montalbano ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....