

Istituto Comprensivo Statale
“Edmondo De Amicis - Leonardo Da Vinci”
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

All'albo dell'istituzione scolastica
Al sito web dell'istituzione scolastica
Al personale della scuola
Agli interessati

Oggetto: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA ed in subordine attraverso collaborazioni plurime o selezione di personale esterno PER n.5 DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO: PNRR “DIGCOMP DEA_DAVI Laboratori per il futuro” finanziato con fondi del **DM 66/2023 - Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico” - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento Next generation EU**

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36599

CUP: E74D23003490006

La Dirigente Scolastica

VISTA la legge 241 del 7 agosto 1990, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*»;
VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*»;
VISTA la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*»;
VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;
VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*»;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59*»;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n.3 recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e in particolare l'art.11 (Codice unico di progetto degli investimenti pubblici), commi 1 e 2 bis;
VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*»;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008 n.81 avente ad oggetto *“Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi e gli aspetti fiscali e contributivi per incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013 n.33 recante *“riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»*;

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;

VISTO il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»*;

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante *«Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»*.

VISTO il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»*;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto *«Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021»*;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 recepito con D.A. 7753 del 28.12.2018 relativo ad *“istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”*;

VISTA la delibera CIPE n.63 /2020 e in particolare l’art.1 (Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivanti dalla mancata apposizione dei CUP);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante *“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”*;

VISTO il regolamento UE 12 febbraio 2021 n. 2021/241 che istituisce il piano per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento UE 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato UE 2021/2105 della Commissione, del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e

la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto legge del 6 novembre 2021 n.152 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la comunicazione della commissione UE 2021/C58/01, recante “orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

VISTA la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «*Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto n.66 del 12.04.2023, codice avviso M4C1I2.1-2023-1222, di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell’ambito della “missione 4-Istruzione e Ricerca –Componente 1- Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università“ del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU - Allegato 1 da cui si evince l’assegnazione a

questa istituzione scolastica di €. **77.784,07**;

VISTA la nota del MIM - prot.n.141549 del 07.12.2023 - Istruzioni operative per l'attuazione del PNRR Investimento M4C1I.2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico dell'UE – Next Generation EU -,

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 158 del 01/02/2024;

VISTA la variazione al P.A. n.20/2024;

VISTO il P.A. 2025 approvato con delibera n.276 del 16/01/2025

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del progetto PNRR (Collegio docenti n. 70 del 14/12/2023 e Consiglio di Istituto n.146 del 20/12/2023);

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica in data 19/02/2024 con codice inoltro n. 36599.0;

VISTO l'accordo di concessione prot. n.31749 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le delibere degli O.C. relative all'inserimento nel PTOF del progetto (Collegio docenti n. 103 del 28/06/2024 e Consiglio di Istituto n. 189 del 02/07/2024);

CONSIDERATO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RILEVATA la necessità di costituire una Comunità di pratiche per l'apprendimento composta da docenti tutor esperti per migliorare le pratiche educative, promuovere l'innovazione didattica e sostenere la transizione digitale;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 5 Tutor Esperti per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento da impiegare nello svolgimento delle

attività per la programmazione, realizzazione, e documentazione relative ai Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

TENUTO CONTO che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto di avvio prot.12717/2025 del 12/07/2025

EMANA

il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 5 Docenti Tutor Esperti per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento da impiegare nello svolgimento delle attività per:

- la documentazione dei Percorsi didattici e Laboratori di formazione sul campo finanziati nell'ambito delle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"
- la progettazione e la gestione di programmi mirati, e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento avrà il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti digitali didattici, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) e organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA) per l'apprendimento fra parti (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è volto all'individuazione delle seguenti figure:

Ruolo	Compiti	n° figure richieste	Ore di impegno richieste
Componente comunità di pratiche - documentazione	Documentare le buone pratiche e favorire lo scambio e il confronto	totale 3	21 cad
Componente della comunità di pratiche - ricerca-progettazione	Promuovere la ricerca, la progettazione, la condivisione di buone pratiche	totale 2	20 cad

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

a. Attività di documentazione percorsi di formazione comunità di pratica

Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico.

Effettuare la standardizzazione delle buone pratiche o metodologie innovative, producendo linee guida; standard di riferimento; progettazioni; sistemi di valutazione.

Documentare le azioni formative principali realizzate nell'ambito del DM 66 dall'Istituto, attraverso Repository.

Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche.

b. Attività di ricerca e progettazione metodologica e diffusione buone pratiche

Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti digitali didattici, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, per l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo;

Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;

Elaborare un'uda interdisciplinare di istituto, volti anche al potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento e porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Rimodulare il curriculum digitale

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Per la partecipazione agli incarichi di cui sopra vengono richiesti agli aspiranti partecipanti, i requisiti generali come di seguito elencati:

- siano in servizio presso questa Istituzione Scolastica
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano sottoposti a procedimenti penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Vengono altresì richiesti i requisiti specifici di seguito elencati:

- Esperienze professionali, in particolare esperienza significativa nel campo della formazione;
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma Futura PNRR;
- Comprovate esperienze attinenti alla figura per cui si presenta la candidatura.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati titoli, esperienze professionali e pubblicazioni. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come da sottostante tabella:

Titoli di studio e culturali	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con votazione 110/110 e lode	10 punti
	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con votazione da 106 a 110	8 punti

	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con votazione da 101 a 105	7 punti
	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con votazione fino a 100	5 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima, anche triennale	5 punti
	Master afferenti all'incarico (5 punti per ogni titolo)	Max 10 punti
	Dottorato di Ricerca afferenti l'incarico (Si valuta un solo titolo)	5 punti
	Corso di Perfezionamento post laurea afferenti l'incarico (Si valuta un solo titolo)	5 punti
	Abilitazioni professionali attinenti l'incarico	5 punti
	Certificazioni riconosciute dal MIUR (2 punti per ciascuna)	Max 10 punti
	Corsi di formazione (minimo 25 ore) con enti accreditati nell'ambito delle metodologie didattiche innovative delle discipline oggetto dell'incarico 2 punti per ogni titolo	Max 10 punti
Esperienze professionali	Esperienze in qualità di formatore in azioni FSE-PNSD-PNRR (2,5 punti ad incarico)	Max 5 punti
	Funzione strumentale/Referenza nell'ambito della Formazione del personale scolastico/team digitale 5 punti per ciascuna	Max 10 punti
	Esperienze certificate di docenza in corsi di formazione relativi a discipline attinenti all'incarico 5 punti per ogni evento	Max 15 punti
	Esperienze (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei (Tutor/Esperto/valutatore/progettista) 2,5 punti cad.	Max 5 punti
Pubblicazioni	Pubblicazioni cartacee o multimediali inerenti l'incarico (2,5 punti cad)	Max 5 punti

2. A parità di punteggio si darà la precedenza al candidato più giovane.

Articolo 4

Durata e modalità di espletamento dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di *3 mesi* a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. Tutti gli incarichi saranno perfezionati con nomine individuali conferite al termine della valutazione delle candidature e dalla pubblicazione delle graduatorie e avranno termine entro **il 15 settembre 2025** secondo le scansioni temporali previste dall'autorizzazione del progetto.
2. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e le scadenze temporali previste dall'autorità di gestione del PNRR per lo specifico progetto.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato. Il calendario delle attività sarà concordato con l'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo complessivo stanziato a favore dell'intera comunità è stabilito in un massimo di € 3.502,00 (Euro tremilacinquecentodieci/00), comprensivo di tutte le ritenute ed oneri fiscali, nonché degli obblighi contributivi riferito alle ore di lavoro complessive della Comunità;

n. figure richieste	n.ore di lavoro complessive della comunità di pratiche	Compenso orario	Compenso complessivo della comunità di pratiche
5 docenti tutor* esperti	103	€34,00/h	€3.502
*Come da art.1.1 del presente avviso a 3 tutor esperti si chiederanno fino ad un massimo di 21 ore e a 2 tutor esperti si chiederanno fino ad un massimo di 20 ore			

2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nel format di lettera di incarico, di cui all'Allegato sub "C1 e C2" in particolare per ciascuna **figura di tutor esperto** è previsto il compenso orario di **€. 34,00 lordo Stato**, moltiplicato per il numero di ore di lavoro effettivamente svolte. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute previste a norma di legge.
3. La liquidazione del compenso avverrà a chiusura delle attività, dopo avere presentato timesheet debitamente compilato e firmato.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. I docenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del 22/07/2025**, alternativamente, a mezzo:
 - posta elettronica certificata all'indirizzo PAIC8BF002@PEC.ISTRUZIONE.IT avendo cura di inserire in oggetto la dicitura: "**Contiene istanza per la nomina dei componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento-progetto PNRR "DIGCOMP DEA_DAVI Laboratori per il futuro - CUP: E74D230034900060"**";
 - raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo IC De Amicis Da Vinci - via Serradifalco 190 90145 Palermo. Sul plico deve essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura: "**Contiene istanza per la nomina dei componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento-progetto PNRR**"

“DIGCOMP DEA_DAVI Laboratori per il futuro - CUP: E74D230034900060”;

- brevi manu in busta chiusa presso gli uffici di segreteria siti in via Serradifalco 190 - Palermo, secondo gli orari di funzionamento come pubblicato sul sito della scuola. Sul plico deve essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura: **"Contiene istanza per la nomina dei componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento-progetto PNRR “DIGCOMP DEA_DAVI Laboratori per il futuro - CUP: E74D230034900060”;**
- 2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- 3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, deve essere corredata da:
 - i. una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del *format* di cui all'Allegato *sub* “B”, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
 - ii. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- 4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione *presentata dai candidati*.
- 7. Ove la suddetta documentazione venga presentata mediante *format* diversi da quelli allegati al presente Avviso, sarà comunque necessario che ciascun documento contenga tutti gli elementi ivi indicati.
- 8. L'Istituzione si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- 9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposto verbale contenente i criteri di

valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei successivi punti, volto ad assicurare il rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - ii. ricorso alle collaborazioni plurime; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'Istituzione scolastica procede all'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
3. La procedura si compone delle seguenti fasi principali:
 - a) presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso;
 - b) nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7;
 - c) svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:
 - i. verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
 - ii. valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;
 - iii. predisposizione di una graduatoria, la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica;
 - d) nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto *[in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione o affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime"]* di una lettera di Incarico *[in alternativa, in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione]* di contratto di lavoro autonomo, per la predisposizione del quale è stato fornito il *format* di cui all'Allegato sub "C".

4. Per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la dirigente scolastica dell'Istituzione scolastica IC De Amicis Da Vinci, con sede in via Serradifalco 190 - Palermo alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PAIC8BF002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC De Amicis Da Vinci è stato individuato, con contratto stipulato il 12/12/2024, in NetSense S.r.l. con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo provincia di CT, Partita IVA 04253850871, telefono: 095.8996123, email aziendale: info@netsenseweb.com, PEC aziendale: netsense@pec.it nella persona di Ing. Renato Narcisi, PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di

incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dirigente Giovanna Genco, e-mail PAIC8BF002@ISTRUZIONE.IT, numero di telefono 091/6814341.

Art. 12

Publicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=PADD0018&referer=http:%20//www.icdeamicisdavinci.edu.it/&id_aoo=1516183 nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti rinvenibile al seguente link: <https://web.spaggiari.eu/sdg2/Trasparenza/PADD0018?idCategoria=230601>

nell'area dedicata del sito web dell'istituzione scolastica

<https://www.icdeamicisdavinci.edu.it/progetti/pnrr/2-pagine-e-contenuti/1494-pnrr66>

Art. 13

Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Palermo, 12/07/2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Giovanna Genco

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella DGR n.71/140 del 16/12/2008, ai sensi e per gli effetti dell'art.20 comma 2 del D.lgs 7.03.2005 n.82 "Codice dell'amministrazione digitale"